

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

GERJEN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Gerjen Község Önkormányzata

pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Jegyző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (1) és (3) bekezdéseiben, valamint egyéb jogszabályokban a jegyző számára meghatározott hatáskörök, feladatkörök ellátása. A jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt (a továbbiakban: Hivatal). Dönt a jogszabály által hatáskörbe utalt államigazgatási ügyekben. Gyakorolja a munkáltatói jogokat a Hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében. Gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról. Tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testületek, a képviselő-testületek bizottságainak és társulásainak ülésén. Jelzi a képviselő-testületeknek, a képviselő-testületek szerveinek és a polgármestereknek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő. Évente beszámol a képviselő-testületeknek a hivatal tevékenységéről. Döntésre előkészíti a polgármesterek hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket. Dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármesterek adnak át részére. Dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben. Vezeti a helyi választási irodát. Tevékenysége során felelős a jogszabályok és közérdeknek megfelelő szakszerű, pártatlan és igazságos, valamint színvonalas ügyintézés szabályainak megfelelő eljárásáért. Jogállására a közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 1123 Helyi önkormányzat kinevezett vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Hatósági jogalkalmazási

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Madocsa

A munkavégzés pontos helye: 7026 Madocsa, Fő utca 24.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Gerjeni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. január 1. napjától Gerjen és Madocsa önkormányzatok hivatali teendőit látja el. A közös hivatal székhelye Gerjen.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázattal kapcsolatos további információt Romhányi Károly polgármester nyújt a 06209124087 telefonszámon.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA),
Egyéb végzettség, jog, jogász, igazgatásszervező, közigazgatásszervező

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 3

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 2

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Az állás betöltéséhez közigazgatási szakvizsga megléte szükséges.

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- Jegyzői, aljegyzői beosztásban szerzett szakmai tapasztalat.

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Személyes példamutatás (vezetői)
- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)
- Kommunikációs készség (vezetői)
- Konfliktus-kezelés, érdekérvényesítés (vezetői)
- Munkatársak motiválása (vezetői)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján

- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.12.06. 13:30

Pályázat benyújtásának módja: A pályázatot e-mailben a lacza.zsolt@gerjen.hu címre, illetve személyesen vagy postai úton a 7134 Gerjen, Béke tér 1. címre lehet.

A pályázat elbírálásának módja: A jegyző személyéről a beérkezett pályázatok alapján a polgármester dönt. A pályázók az eredményről az elbírálást követően értesítést kapnak. A pályázat kiírója fenntartja a jogot a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.12.10. 16:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: A pályázat Gerjen Község Önkormányzata faliújságján és honlapján kerül megjelenítésre.

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.01.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.11.29.

A pályázati kiírás közzevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

